



## *Tribunal Supremo Electoral*

### DOCUMENTOS INDISPENSABLES A PRESENTAR EN EXPEDIENTE

#### AUXILIAR DE MANTENIMIENTO II DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

<p><b>Ubicación del Puesto</b> Departamento de Servicios Generales</p> <p><b>Objetivo del Puesto</b> Administrar el servicio de limpieza, higiene y presentación de mantenimiento adecuado de la Institución para contribuir a la buena conservación de sus instalaciones.</p> <p><b>Requisitos del Puesto</b> <b>Escolaridad Mínima:</b> Diploma de sexto año de Educación primaria. <b>Experiencia:</b> Cuatro años de experiencia laboral. <b>Otros requisitos indispensables:</b> Descritos en el Perfil del Puesto.</p>
<p><b>Documentos mínimos indispensables a presentar en expediente</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Carta de solicitud dirigida al Tribunal Supremo Electoral, firmada en todas las páginas en la que se indique por qué considera cumplir con el perfil del puesto (no más de dos páginas).</li><li>2. Solicitud de empleo firmada.</li><li>3. Currículum vitae actualizado con fotografía firmado en original.</li><li>4. Fotocopia completa de Documento Personal de Identificación – DPI – (ambos lados) vigente.</li><li>5. Fotocopia de diploma de estudios de Educación Primaria.</li><li>6. Otros documentos, certificaciones o constancias que comprueben conocimientos requeridos.</li><li>7. Fotocopia de afiliación al Igss. *</li><li>8. Registro Tributario Único – RTU – y Solvencia Fiscal actualizados.</li><li>9. Constancias de carencia de antecedentes penales y policíacos vigentes en original.</li><li>10. Constancias laborales comprobables que demuestren experiencia requerida.</li><li>11. Tres cartas de referencias personales.</li><li>12. Constancia de cuenta monetaria en banrural*</li><li>13. Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos de la Contraloría General de Cuentas – vigente.</li><li>14. Copia de Boleto de Ornato (Q.100.00).</li><li>15. Declaración Jurada Notarial donde conste que el postulante cumple con los requisitos establecidos y que entrega las copias fieles de los documentos exigidos para acreditar los requisitos.</li></ol> <p>*Si cuenta con dicho documento.</p>