



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 757-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este Tribunal mediante oficio número DP-0-580-05-2023 de fecha once de mayo del año en curso, somete a consideración el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Usumatlán, del Departamento de Zacapa", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

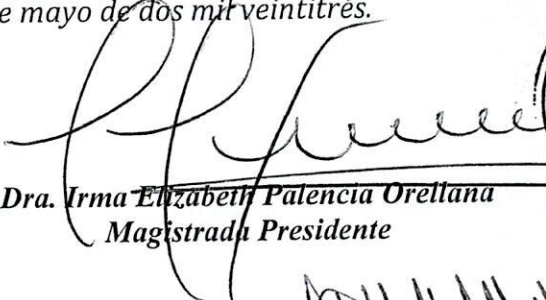
ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Usumatlán, del Departamento de Zacapa", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

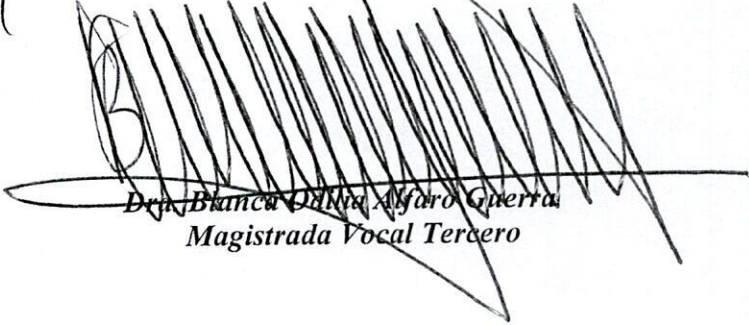
DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día doce de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente





Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero


Dra. Blanca Danna Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral


MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto


MSc. Mynor Custodio Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto


MSc. Mario Alexander Velásquez
Secretario General









JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE USUMATLÁN, ZACAPA

Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA
Q	21,500.00	Q 4,515.00	Q 26,015.00	Q	32,500.00	Q 6,485.00	25%
Q	29,778.00	Q 6,253.38	Q 36,031.38	Q	11,300.00	Q 24,731.38	69%
Q	21,746.50	Q 4,566.77	Q 26,313.27	Q	14,082.75	Q 12,230.52	46%
Q	20,350.00	Q 4,273.50	Q 24,623.50	Q	45,775.00	Q 21,151.50	86%
TOTAL	Q 93,374.50	Q 19,608.65	Q 112,983.15	TOTAL	Q 103,657.75	Q 9,325.40	8%





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **USUMATLAN** **ZACAPA**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enriquez

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023											
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE			
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.												
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.												
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.												
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.												
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.												
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.												
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.												
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos del Municipio.												
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.												
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.												
12	Reuniones de Trabajo de JEM, con Auxiliares de CEM												
13	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.												
14	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (2 reuniones mensuales).												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **USUMATLAN**

ZACAPA

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enríquez

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023											
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE			
15	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.												
16	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).												
17	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).												
18	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.												
19	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos del lugar en donde les toca votar.												
20	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.												
21	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.												
22	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.												
23	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.												
24	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.												
25	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.												
26	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: USUMATLAN ZACAPA
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enríquez

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Alquiler de sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses). Incluye servicios	5	1	Q 2,500.00	Q 12,500.00
Salón para la juramentación de las JRV para 150 personas, con invitados. No incluye servicios de alimentos	1	1	Q 1,000.00	Q 1,000.00
Salón para capacitación de las JRV No incluye servicios de alimentos	1	1	Q 1,000.00	Q 1,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q 14,500.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Almuerzo para el Evento de Juramentación y Primera Capacitación de las Juntas Receptoras de Votos. Incluye raciones para 3 capacitadores.	RACIÓN	150	Q 40.00	Q 6,000.00
Almuerzo para la Segunda Capacitación de las Juntas Receptoras de Votos. Incluye raciones para 3 capacitadores	RACIÓN	147	Q 40.00	Q 5,880.00
Refacción para el evento de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio	RACIÓN	30	Q 40.00	Q 1,200.00
Almuerzo para los fiscales generales y fiscal suplente de cada partido político y JEM.	RACIÓN	30	Q 40.00	Q 1,200.00
Almuerzos para un estimado de 7 personas en reuniones de trabajo de JEM y contador, para un mes antes de las elecciones y quince días despues, en primera y segunda vuelta.	RACIÓN	7	Q 40.00	Q 280.00
Cenas para un estimado de 8 personas en reuniones de trabajo de JEM y contador, para un mes antes de las elecciones y quince días despues, en primera y segunda vuelta.	RACIÓN	8	Q 40.00	Q 320.00

(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) = (8) X (9)
Raciones para voluntarios en días de las elecciones. 1era y 2da elección. 13voluntarios*3*2	RACIÓN	78	Q 40.00	Q 3,120.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN	SUBTOTAL			Q 18,000.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	TOTAL			Q 32,500.00

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:

USUMATLAN
 Eugenio Oswaldo Gallardo Enriquez

ZACAPA

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)=(2) /(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
2 visitas a la aldea el jute y pueblo nuevo	100	30	3.33	45.00	150.00
3 visitas a los CEM'S del Municipio	150	30	5.00	45.00	225.00
3 visitas a los CEM'S del Municipio	150	30	5.00	45.00	225.00
Depreciación de vehículo	400			2.00	800.00
Subtotal Estimación de combustible					Q 1,400.00
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Pago de tres vehículos para trasladar y recoger de los Centros de Votación del área rural (CEM's), el material y mobiliario electoral. Ida y vuelta	Camión	3	1	Q850.00	Q 2,550.00
Pago de tres vehículos para devolver el material y mobiliario electoral a la JED. Ida y vuelta	Camión	3	1	Q850.00	Q 2,550.00
Contratación de Transporte terrestre (Haice) para 35 integrantes de las JRV y material para los (CEM'S)	Microbús	2	4	Q300.00	Q 2,400.00
Contratación de transporte terrestre (Haice) para el voluntariado Cívico Electoral de las CEM'S	Microbús	2	4	Q300.00	Q 2,400.00
sub total					Q 9,900.00
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q11,300.00

NOTAS:

Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados. Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q2.00 de depreciación por kilómetro recorrido. El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enriquez

USUMATLAN

ZACAPA

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMIO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
Desinfectante Aromático para Centros de Votación.	5	292	156774	Unidad	183618	Q 40.00	Q 200.00
Desodorante ambiental para la sede	3	292	156774	Unidad	183618	Q 20.00	Q 60.00
Cloro para Centros de Votación.	3	261	156753	Unidad	183596	Q 30.00	Q 90.00
Cloro para sede de JEM	1	261	156753	Unidad	183596	Q 30.00	Q 30.00
Escobas para Centros de Votación.	4	292	156774	Unidad	183618	Q 15.00	Q 60.00
Escobas para sede de JEM	1	292	156774	Unidad	183618	Q 15.00	Q 15.00
Detergente para Centros de Votación.	6	292	156774	Unidad	183618	Q 10.00	Q 60.00
Detergente para sede de JEM	2	292	156774	Unidad	183618	Q 10.00	Q 20.00
Bolsas (Caja) para Centros de Votación.	3	292	156774	Unidad	183618	Q 30.00	Q 90.00
Bolsas (Caja) para sede de JEM	2	292	156774	Unidad	183618	Q 30.00	Q 60.00
Papel Higiénico CEM 36 UNIDADES	4	292	156774	Unidad	183618	Q 45.00	Q 180.00
Papel Higiénico 90 unidades. (usos varios) para sede de JEM	1	292	156774	Unidad	183618	Q 44.50	Q 44.50
Jabón Líquido para Centros de Votación.	3	292	156774	Unidad	183618	Q 55.75	Q 167.25
Jabón Líquido para sede de JEM	2	292	156774	Unidad	183618	Q 55.75	Q 111.50
Alcohol Gel para sede de JEM	1	261	156753	Unidad	183596	Q 149.00	Q 149.00
Alcohol Etilico para sede de JEM	1	261	156753	Unidad	183596	Q 150.00	Q 150.00
Trapeadores para Centro de Votación	4	292	156774	Unidad	183618	Q 15.00	Q 60.00
Trapeador para sede de JEM	1	292	156774	Unidad	183618	Q 15.00	Q 15.00
Garrafrones de agua	10			Unidad		Q 24.00	Q 240.00
ÚTILES DE OFICINA	0						-
Papel Bond Oficio (Resma) para sede de JEM.	2	241	156763	Unidad	183607	Q 60.00	Q 120.00
Papel Bond Carta (Resma) para sede de JEM.	2	241	156763	Unidad	183607	Q 50.00	Q 100.00
Lapiceros Bic para capacitaciones JRV	2	291	156778	Unidad	183622	Q 1.75	Q 3.50
Lapiceros Bic para capacitaciones JRV para sede de JEM.	12	291	156778	Unidad	183622	Q 1.75	Q 21.00
Sellador Scott	3	291	156778	Unidad	183622	Q 27.00	Q 81.00





ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)	
Sellador Scott para sede de JEM.	1	291	156778	Unidad	183622	Q 27.00	Q 27.00	
Engrapadora de oficina para sede de JEM.	2	291	156778	Unidad	183622	Q 35.00	Q 70.00	
Sellos para JEM.	3	291	156778	Unidad	183622	Q 60.00	Q 180.00	
Almohadillas para Sellos de JEM.	3	291	156778	Unidad	183622	Q 16.00	Q 48.00	
Clips Metal para JEM.	2	291	156778	Unidad	183622	Q 20.00	Q 40.00	
Engrapadora de impacto para Centros de Votación.	4	291	156778	Unidad	183622	Q 175.00	Q 700.00	
Grapas para Engrapadora de impacto para Centros de Votación.	4	291	156778	Unidad	183622	Q 43.75	Q 175.00	
Sobres Manila Tamaño Oficio para sede de JEM.	50	241	156763	Unidad	183607	Q 1.00	Q 50.00	
Sobres Manila Tamaño extra Oficio para sede de JEM.	50	241	156763	Unidad	183607	Q 1.00	Q 50.00	
Folders corriente Tamaño Carta para sede de la JEM.	50	241	156763	Unidad	183607	Q 1.00	Q 50.00	
Folders corriente Tamaño Oficio para sede de la JEM.	50	241	156763	Unidad	183607	Q 1.00	Q 50.00	
MATERIALES ELECTRICOS	0					Q	-	
Caja de Cable Paralelo #10 para conexiones eléctricas	1	197	156761	Unidad	183605	Q 730.00	Q 730.00	
Cinta de aislar	7	197	156761	Unidad	183605	Q 15.00	Q 105.00	
Bombillas ahorradoras de 30w	25	197	156761	Unidad	183605	Q 30.00	Q 750.00	
Espigas para tomacorriente	5	197	156761	Unidad	183605	Q 8.00	Q 40.00	
Tomacorriente para sobreponer	5	197	156761	Unidad	183605	Q 13.00	Q 65.00	
Lector QR	1			Unidad		Q 1,000.00	Q 1,000.00	
MOBILIARIO Y EQUIPO						Q	-	
Tinta para Impresora Multifuncional	2	267	156777	Unidad	183621	Q 250.00	Q 500.00	
Sillas secretariales para Sede de JEM	2	322	108730	Unidad	126397	Q 500.00	Q 1,000.00	
Sillas Plásticas para Sede de JEM	5	322	92202	Unidad	108693	Q 65.00	Q 325.00	
Mesa Plegable para Sede de JEM	2	322	154667	Unidad	181101	Q 850.00	Q 1,700.00	
Escritorio secretarial para la JEM	1	322	154667	Unidad	181101	Q 900.00	Q 900.00	
Ventiladores	4	322	154667	Unidad	181101	Q 400.00	Q 1,600.00	
Oasis sencillo	1	329	124510	Unidad	145225	Q 1,800.00	Q 1,800.00	
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q	14,082.75



Dirección de Planificación 10/05/2023



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: USUMATLAN
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enríquez

ZACAPA

**ESTIMACIÓN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS (REGLÓN 036 Y SUBGRUPO 18)**

(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) MONTO RETRIBUCIÓN DIARIA	(6) NÚMERO DE DÍAS REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)x(5)x(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN											
							2023											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		
036	Servicio de limpieza de los Centros de Votación, antes, durante y después del evento electoral primera y segunda elección, 3 días por cada uno en área rural.	Limpieza de las instalaciones que servirán como centros de votación electoral.	5	Q 150.00	2	Q1,500.00												
036	Estibadores	Carga y descarga del mobiliario y materiales electorales	8	Q 150.00	6	Q7,200.00												
036	Servicios logísticos de Coordinadores	Coordinar centros de votación	4	Q 500.00	2	Q4,000.00												
	SUBTOTAL					Q12,700.00												
							TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN											
							2023											
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT		
(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) ESTIMACIÓN DE HONORARIOS MENSUALES	(6) NÚMERO DE MESES REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7)=(4)x(5)x(6)												
018	Servicios técnicos administrativos para evento electoral.	Brindar asistencia administrativa, manejar controles de documentación, listados, bases de datos, entre otras.	1	Q 3,700.00	4	Q14,800.00												
	SUBTOTAL					Q14,800.00												
	TOTAL					Q 27,500.00												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enriquez

ZACAPA

USUMATLAN

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Servicio de Internet para sede de la JEM	7	5	Q250.00	Q 8,750.00
Recargas electrónicas de teléfono para(JEM, Contador y Secretaria)	7	2	Q100.00	Q 1,400.00
Servicio de fotocopia de documento oficiales	1,500	1	Q0.35	Q 525.00
Servicio de mano de obra para reparaciones eléctricas para los centros de votación, primera y segunda elección, 4 días. Incluye materiales	1	4	Q750.00	Q 3,000.00
Servicio de fontanero 4 días. Incluye materiales	1	4	Q450.00	Q 1,800.00
Contratación de plantas eléctricas (incluye el combustible, electricista/operador, justificar la potencia de la planta requerido y su uso).	3	2	Q500.00	Q 3,000.00
Todos grandes.	3	1	Q200.00	Q 600.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 19,075.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: USUMATLAN ZACAPA
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Eugenio Oswaldo Gallardo Enríquez

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 32,500.00
Gastos de movilización	Q 11,300.00
Recursos materiales	Q 14,082.75
Contratación de servicios Subgrupo 18 y renglón 036	Q 27,500.00
Contratación de otros servicios	Q 19,075.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q104,457.75
Presidente de la JEM	Secretario de la JEM
Vocal de la JEM	

